

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Сорочинский ветеринарный техникум –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
Оренбургский государственный аграрный университет

Утверждаю  
Директор Сорочинского  
ветеринарного техникума – филиала  
ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

  
В.Н. Печенкин  
« 14 » 09 2023г.



## ПОРЯДОК

зачета Сорочинским ветеринарным техникумом –  
филиалом федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет» результатов  
освоения обучающимися по основным образовательным программам  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность

Сорочинск, 2023г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок зачета Сорочинским ветеринарным техникумом – филиалом федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» результатов освоения обучающимися по основным образовательным программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок) разработки в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ;

- Положением о филиале.

1.2. Данное положение действует:

- при переводе обучающегося техникума для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки;

- при переводе обучающегося техникума для получения образования по другой форме обучения;

- при переводе обучающегося из другой профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме;

- при поступлении в техникум для получения второго среднего профессионального образования;

- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена после получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования после получения высшего образования;

- при переводе в техникум на основании академической справки другой образовательной организации;

- Для лиц, освоивших в других образовательных организациях программы среднего общего образования.

## **2. УСЛОВИЯ ДЛЯ ЗАЧЕТА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1. При решении вопроса о зачете учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;

- диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования;

- удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;

- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

- академическая справка установленного образца;

- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка обучающегося – для лиц, ранее обучавшихся в профессиональной образовательной организации;

- аттестат о среднем общем образовании.

2.2. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе производит сравнительный анализ требований к результатам освоения программы специалистов среднего звена, действующих учебных планов и программ предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в техникуме.

2.3. Зачет учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ возможен при выполнении условий:

- соответствия наименования учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ ФГОС СПО по специальности;

- соответствия качества аудиторных часов в учебном плане, отведенных на изучение учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке, удостоверении о повышении квалификации или дипломе о профессиональной переподготовке, свидетельстве о профессии рабочего, служащего).

Допускается отключение количества аудиторных часов, отведённых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ дисциплины не более – 5%.

2.4. В случае если отклонение количества аудиторных часов по учебным предметам, курсом, дисциплинам (модулям), практики, дополнительным

образовательным программ составляет от 6% до 20%, с обучающимися производится собеседование с преподавателем учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ, в ходе которого определяется возможность и условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации;

- о частном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации.

2.6. При несоответствии наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), техникум может сделать запрос о содержании дидактических единиц по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительных образовательных программ в образовательную организацию, выдавшую соответствующий документ об образовании и (или) о квалификации.

2.7. При невозможности учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ зачета обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительных образовательных программ, либо изучать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, заочная).

2.8. Дисциплины вариативной части, отсутствующие в учебном плане техникума, и имеющиеся в документе об образовании и (или) о квалификации зачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план данной специальности профессиональной образовательной организации.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТКА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Обучающийся пишет заявление на имя директора техникума о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных стороной образовательной организации и указанных в прилагаемом им документе об образовании и (или) о квалификации.

3.2. Аттестационная комиссия, назначенная приказом директора, проводит собеседование с обучающимся, в сроки определенные учебной частью, в ходе которого определяется возможность и условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ согласно п.2 данного Положения. Решение аттестационной комиссии заносится в протокол.

3.3. По результатам собеседования аттестационная комиссия выносит решение:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации;

- о частном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации.

3.4 На основании решения аттестационной комиссии заместитель директора по учебно – воспитательной работе готовит проект приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности техникума и по соответствующему документу об образовании и (или) о квалификации. Итоговая оценка за учебные предметы, курсы, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в случае ее зачета берется из документа об образовании и (или) о квалификации.

В приказе могут быть отмечены особые условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

3.5. Выписка из приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ храниться в личном деле обучающегося.

3.6. Зачетные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы отмечаются в журналах теоретического обучения, зачетной книжке обучающегося, в сводной ведомости, и в документе об образовании и (или) о квалификации.

Зав. учебной частью \_\_\_\_\_ Куркина М.С.